

Согласованы
Педагогический совет
от 14.03.2024 г, протокол № 8

Утверждены
Приказом директора
МОУ «СОШ № 43» г. Воркуты
от 15.03. 2024 г. № 124

Согласованы
Совет Учреждения
от 14.03.2024 г. протокол № 3

Правила внутреннего распорядка учащихся МОУ «СОШ № 43» г. Воркуты

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 4, ст. 43, 45), с Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утвержден приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 15.03. 2013 №185), - Рекомендациями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28; Рекомендациями Роспотребнадзора «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 1 января 2021 г., ФЗ от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «СОШ № 43» г. Воркуты (далее – учреждение).

1.2. Правила составлены с целью создания в учреждении обстановки, способствующей успешной работе каждого учащегося, развитию культуры и навыков общения, воспитанию уважения к личности и её правам, предупреждению детского травматизма.

1.3. Правила регулируют режим образовательного процесса в учреждении, устанавливают права и обязанности учащихся, общие правила поведения учащихся в учреждении, регулируют применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся учреждения.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми учащимися учреждения.

1.5. Невыполнение Правил может служить основанием для вынесения дисциплинарного взыскания учащемуся.

1.6. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и работников учреждения. Применение физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

2. Режим образовательного процесса в учреждении

2.1. Продолжительность учебного года

Учебный год в учреждении начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года на уровне начального общего образования: в первом классе – 33 учебные недели, во 2-4 классах – 34 учебные недели.

Продолжительность учебного года на уровне основного общего образования: 5-7 классы – 35 учебных недель, 8 класс – 36 учебных недель, 9 классы – 34 учебные недели.

Продолжительность учебного года на уровне среднего общего образования: 10 класс – 36

учебных недель, 11 классы – 34 учебные недели.

2.2. На каждый учебный год приказом директора утверждается календарный учебный график учреждения

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.4. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3648-20.

2.6. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.7. Продолжительность уроков 1-х классов– в сентябре - октябре – по 3 урока в день по 35 мин. каждый, в ноябре – декабре – 4 урока в день по 35 мин. каждый, в январе – мае – по 4 урока в день по 40 мин.каждый. В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут. Обучение только в первую смену.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет: после 1-го урока - 10 минут; после 2 и 3-го урока - 20 минут; после 4, 5, 6-го урока - 10 минут.

2.9. Учащиеся должны приходить в учреждение не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором учреждения.

3. Права и обязанности учащихся.

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально - педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого - медико-педагогической коррекции;

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов из перечня, предлагаемого учреждением (после получения основного общего образования);

3.1.5. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в учреждении;

3.1.6. Зачет результатов освоения предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

3.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения

образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. Участие в управлении учреждением в порядке, установленном уставом и положением о Совете школьников учреждения;

3.1.13. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении;

3.1.14. Обжалование нормативных локальных актов учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.15. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой учреждения;

3.1.16. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения;

3.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно - технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.19. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения;

3.1.21. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53 - ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

3.1.22. На объективную оценку знаний;

3.1.23. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Осуществление перечисленных выше прав несовместимо с нарушением общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья, прав и свобод других лиц.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать основную образовательную программу учреждения, выполнять Учебный план учреждения, индивидуальный учебный план;

3.2.2. Посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках основной образовательной программы учреждения;

3.2.3. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые учреждением;

3.2.4. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных нормативных локальных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. Немедленно информировать дежурного администратора или педагогического работника о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.7. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.8. Бережно относиться к имуществу образовательной организации, поддерживать в ней чистоту и порядок.

3.2.9. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в учреждении;

3.2.10. Находиться в учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология, плавание) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, курительные смеси, токсические и оружие, спиртные напитки, табачные изделия, курительные смеси, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников учреждения и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Общие правила поведения.

4.1. Учащийся приходит в учреждение за 10-15 минут до начала занятий, чистый и опрятный, снимает в вестибюле учреждения верхнюю одежду, сдает ее в гардероб, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

4.2. Нельзя без разрешения педагогов уходить из учреждения и с его территории в урочное время. В случае пропуска, занятий учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

4.3. Учащийся учреждения проявляет уважение к старшим, заботится о младших, здоровается со всеми взрослыми, находящимися на территории учреждения.

4.4. Вне учреждения учащийся ведет себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя учреждения.

4.5. Правила поведения на учебных занятиях.

4.5.1. Во время проведения учебных занятий при освоении обучающимися 1-4 классов образовательных программ начального общего образования, обучающимися 5-9 классов основного общего образования и обучающимися 10-11 классов образовательных программ среднего общего образования запрещается пользоваться средствами подвижной радиотелефонной связи, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев. Обучающиеся перед уроком их отключают, убирают в портфель.

4.5.2. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют

любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

4.5.3. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.

4.5.4. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен попросить разрешения педагога.

4.5.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

4.5.6. Только когда учитель объявит об окончании занятия, учащийся вправе покинуть класс. При выходе учителя или другого взрослого из класса учащиеся встают.

4.6. Правила поведения до начала, в перерывах и после окончания занятий.

4.6.1. Во время перерывов (перемен) учащиеся обязаны:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из класса;
- помочь подготовить класс по просьбе учителя к следующему уроку.

4.6.2. Учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и других местах, не приспособленных для игр;
- портить школьное имущество;
- сидеть на батареях, на перилах лестничных ограждений, подоконниках и других, не приспособленных для этого местах;
- толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

4.7. Правила пользования компьютерами

4.7.1. Работа учащихся с компьютерами разрешается только под руководством учителя.

4.7.2. В помещениях, оборудованных компьютерами, запрещено бегать, делать резкие движения, раскачиваться и кататься на стульях.

4.7.3. Категорически запрещается:

- приносить в компьютерные классы еду, напитки, жевать жевательную резинку;
- отключать блокировочные устройства и снимать предохранительные кожухи, дотрагиваться до задних панелей системных блоков, мониторов, периферийных устройств, экранов мониторов;
- производить переключения в устройствах, находящихся под напряжением, перемещать любое оборудование, за исключением клавиатур и "мышек";
- менять режимы работы компьютеров, мониторов и других устройств;
- изменять настройки системы, записывать и удалять любую информацию на жестких дисках системы, за исключением рабочих файлов, предусмотренных учебным процессом;
- просматривать, изменять, удалять чужую информацию на жестких дисках;
- устанавливать программное обеспечение без разрешения учителя информатики, техника;
- пользоваться Интернетом без разрешения учителя информатики, техника;
- использовать программы, которые могут вмешаться в работу локальной сети либо нарушить её работу;
- играть в компьютерные игры;
- посещать Web-сайты, содержание которых не относится к учебному процессу.

4.7.4. В случае обнаружения неисправностей или сбоев в работе оборудования и программного обеспечения, а также возникновения непредвиденных реакций системы следует немедленно прекратить работу и сообщить об этом учителю, не пытаясь решить проблему самостоятельно

4.8. Правила поведения в гардеробе

4.8.1. В течение урока гардероб не работает. Приём и выдача одежды осуществляется в соответствии с расписанием занятий и, в порядке исключения, по распоряжению дежурного администратора.

4.8.2. Учащиеся сдают верхнюю одежду и уличную обувь в гардероб. Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку – вешалку. Обувь помещается в специальный мешок с ручкой –

петелькой. Мешок для обуви должен быть прочным, не промокающим.

4.8.3. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи, мобильные телефоны, документы; в рукавах – шапки, шарфы, перчатки и варежки.

4.8.4. В гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать, так как гардероб является зоной повышенной опасности.

4.8.5. Одежду сдают и получают в порядке общей очереди, которую нельзя нарушать.

4.9. Правила поведения в школьной столовой

4.9.1. Учащиеся находятся в столовой только на переменах и в отведённое графиком питания время.

4.9.2. В столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, нарушать очередь.

4.9.3. Прием пищи осуществляется за столами.

4.9.4. Ученик соблюдает нормы гигиены и санитарии:

- перед едой и после моет руки с мылом и высушивает их;
- кладёт еду на тарелку, а не на поверхность стола;
- не оставляет за собой на столах грязную посуду.

4.9.5. Учащимся нельзя ставить и класть на поверхность столов учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.

4.9.6. Порядок в столовой поддерживает ответственный за организацию питания.

4.9.7. Ученики соблюдают во время приёма пищи культуру питания:

- едят осторожно, не обжигаясь;
- столовыми приборами пользуются по назначению;
- не разговаривают, тщательно пережёвывают пищу;
- грязную посуду сдают на мойку;
- благодарят сотрудников столовой при получении еды и по окончании её приёма.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- выплата стипендии;
- представление к награждению «За особые успехи в учении».

5.2. Процедура применения поощрений

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям учащегося), направление благодарственного письма по месту их могут применять все педагогические работники учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя - предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне учреждения и (или) муниципального образования.

5.2.3. Выплата стипендии осуществляется за счет средств администрации МО ГО «Воркута». Выплата стипендии осуществляется в течение учебного года.

5.2.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о медалях «За особые успехи в учении» (утверждено постановлением правительства Республики Коми от 27.05.2014 № 211).

5.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к

учащимся применяются меры дисциплинарного воздействия.

5.4. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учреждения.

5.5. Применение дисциплинарных взысканий

5.5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета школьников, Управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся и родителей.

5.5.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.5.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору учреждения того или иного участника образовательных отношений.

5.5.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет профилактики учреждения.

5.5.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.5.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Воркута» об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Управление образования администрации МО ГО «Воркута» и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из учреждения не позднее чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним ребенком общего образования.

5.5.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания приказа, не считая времени отсутствия

учащегося в учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.5.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.5.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.5.12. Директор учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или Управляющего совета.

6. Защита прав учащихся

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.